



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร โทรศัพท์ ๐๕๖-๖๔๑๑๓๓

ที่ พจ ๐๘๓๓/๑๕๒

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน สาธารณสุขอำเภอทับคล้อ

๑. ต้นเรื่อง

ในการดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๕ การป้องกันการรับสินบน กำหนดให้หน่วยงานต้องมีมาตรการ และระบบในการป้องกันการรับสินบนที่ชัดเจน มีกรอบแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเผยแพร่มาตรการ หรือระบบดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบ รวมถึงจะต้องนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

๒. ข้อพิจารณา

๒.๑ งานบริหาร ได้ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ เรื่อง มาตรการการป้องกันการรับสินบน และกรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อปลอดจากการทุจริตในการทำงาน และเพื่อให้หน่วยงานในสังกัด ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์

๒.๒ เห็นชอบ และลงนามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

๒.๓ แจ้งเวียนประกาศ หนังสือสั่งการให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อทุกแห่ง ทราบและถือปฏิบัติตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน โดยเคร่งครัด และไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ และปิดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสนธิ ชูตระกูล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ทราบ

- อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายธเนตร เอื้อเฟื้อพันธุ์)

สาธารณสุขอำเภอทับคล้อ



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงสาธารณสุข ยังคงดำเนินการขับเคลื่อน มาตรการ ๓ ป ๑ ค (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกันปราบปราม และเครือข่าย) เพื่อป้องกันและปราบปราม การทุจริตมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งมีประสิทธิภาพผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นประเด็น สำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเชิงรุก ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) เพื่อให้ หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิด การทุจริต

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นมาตรการสำคัญ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption Free) ดังนี้

๑. หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อจะต้องให้ความสำคัญกับประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จะต้องไม่จงใจหรือเสนอ หรือ สัญญาว่าจะให้หรือให้เพื่อให้ได้มาซึ่งสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อ จูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำการอันขัดต่อจริยธรรมจรรยาบรรณของหน่วยงาน และมีขอบด้วยกฎหมาย

๔. การจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ห้ามมิให้มีการรับสินบนหรือให้สินบนจากการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕. การกระทำใดๆที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมาย อาญา และกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และขอให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอทับคล้อทุกแห่งถือปฏิบัติตามประกาศ และกรอบแนวทางปฏิบัติการป้องกันการรับสินบน ตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

(นายระเนตร เอื้อเฟื้อพันธุ์)
สาธารณสุขอำเภอทับคล้อ

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็น	มาตรการป้องกันการรับสินบน
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา ในโอกาสต่างๆ	๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ ต้องไม่รับ หรือถาพนำถึการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้ ๑.๑ การรับของขวัญหรือประโยชน์ จากญาติซึ่งให้โดยเสนหาตามจำนวนที่เหมาะสมฐานะแห่งตน ๑.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น ซึ่งมีใช้ญาติที่มีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ มาแล้วไม่ถึง ๒ ปี ด้วย ๓. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันโดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้ ๔. ห้ามบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและของขวัญขึ้นนั้นมืราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ๕. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของราชการอย่างเคร่งครัด ๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้ ๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้องยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คຸ່มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด ๖. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่นโดยมิชอบ

ประเด็น	มาตรการป้องกันการรับสินบน
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ต่อ)	๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ ๘. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตน ๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและ เป็นธรรม ๑๐. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม ๑๑. หากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเห็นว่าการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอทบทวนผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน ต้องปฏิบัติงานตามนโยบายนี้โดยไม่ เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ๒. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด ๓. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย ๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่าย เป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทบทวน ทันที

ประเด็น	มาตรการป้องกันการรับสินบน
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ต่อ)	๕. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการดำนลต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น ๖. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๗. การดำเนินการใดๆตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ เห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้
๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. มาตรการการใช้ธราชการ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ ๑.๑ การใช้ธราชการ หรือรถส่วนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลาง และธราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด ๑.๒ การเก็บรักษาธราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนกลางธราชการเท่านั้นและหากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีธราชการจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนธราชการเป็นการชั่วคราว หรือครั้งคราว ๑.๓ ห้ามใช้ธราชการหรือบุคลากรนำธราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลารธราชการ และนอกเวลารธราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงานโดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสม หรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติธราชการ ๑.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้ธรา การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบรับรอง และดำเนินการต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด ๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ ๒.๑ ให้จัดทำคู่มือ มาตรฐาน และกระบวนการปฏิบัติงานในกลุ่มงานและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ๒.๒ ให้กลุ่มงานและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ มีการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไข และเป้าประสงค์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และชัดเจน

ประเด็น	มาตรการป้องกันการรับสินบน
๔.มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ต่อ)	๒.๓ ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และการพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ๓. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ ๓.๑ จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาต่างๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน ๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผลและรายงาน การดำเนินโครงการโดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ ๔. มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ ๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดหา ทั้งในหน่วยงาน หรือสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบและส่งมอบพัสดุต่างๆ ให้เป็นไปตามจำนวน หรือปริมาณและคุณภาพ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์โครงการ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆอย่างเหมาะสม ๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และการดำเนินการ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขายและ/หรือ ผู้มีความเกี่ยวข้อง ในประโยชน์ดังกล่าว
๕.มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. การเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด ๒. ให้หน่วยงานมีการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบเบื้องต้น และดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังให้ถูกต้องและชัดเจน ๓. ให้มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบและดำเนินการ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการเอื้อประโยชน์ในการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ดังกล่าว

การกำกับติดตามและประเมินมาตรการ

๑. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จะจัดให้มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตามและประเมินผล มาตรการการต่อต้านการให้และรับสินบนให้มีความเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์

๒. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับคล้อ จะจัดให้มีการประเมินและปรับปรุงมาตรการตามความเหมาะสม อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกที่มีนัยสำคัญ เช่น การแก้ไขรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง